



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 172 (XVI) — Nr. 397

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 4 mai 2004

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina	
			reactualizarea Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare	11–12
DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE			ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
Decizia nr. 110 din 11 martie 2004 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 53 și 55 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată	1–3	458.	— Ordin al ministrului sănătății privind ameliorarea accesului gravidelor la investigații paraclinice și consultări de specialitate	13
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		600.	— Ordin al ministrului finanțelor publice privind aprobarea modelului și conținutului formularului 710 „Declarație rectificativă”, cod 14.13.01.00/r	13–16
605. — Hotărâre privind înființarea Societății Comerciale „RAMI DACIA” — S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome „RAMI DACIA”	3–10			
614. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 556/2001 privind				

DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

DECIZIA Nr. 110 din 11 martie 2004

referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 53 și 55 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată

Nicolae Popa	— președinte
Costică Bulai	— judecător
Nicolae Cochinescu	— judecător
Constantin Doldur	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Lucian Stăngu	— judecător
Ioan Vida	— judecător
Aurelia Popa	— procuror
Maria Bratu	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluținarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 53 și 55 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, excepție ridicată de Georgeta Dumitrescu în Dosarul nr. 1.269/2003 al Judecătorei Lehliu-Gară.

La apelul nominal este prezent autorul excepției, lipsind celelalte părți, față de care procedura de citare este legal îndeplinită.

Autorul excepției solicită admiterea excepției, arătând, în esență, că, potrivit legii, în cazul refuzului Comisiei județene de aplicare a Legii nr. 18/1991 de a soluționa contestațiile persoanelor care au cerut reconstituirea sau constituirea dreptului de proprietate, cei în cauză nu pot solicita direct instanței de judecată recunoașterea dreptului pretins prin contestația nesoluționată. În acest fel sunt încălcate prevederile art. 21 și 51 din Constituție, precum și ale art. 6 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale, referitoare la soluținarea procesului într-un termen rezonabil.

În susținere depune concluzii scrise.

Cu privire la art. 18 lit. d) din Legea nr. 10/2001, se arată că acesta contravine art. 16 alin. (1), art. 21 și 44 din Constituție, deoarece înlătură foștii proprietari de la beneficiul prevederilor art. 46 alin. (2) din Legea nr. 10/2001, instituind astfel privilegiu pentru chiriași.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției ca neîntemeiată, arătând că, potrivit art. 51 din Legea nr. 18/1991, refuzul Comisiei județene de aplicare a Legii nr. 18/1991 de a soluționa contestația poate fi atacat la instanța de contencios administrativ.

CURTEA,

având în vedere actele și lucrările dosarului, reține următoarele:

Prin Încheierea din 7 octombrie 2003, pronunțată în Dosarul nr. 1.269/2003, **Judecătoria Lehliu-Gară a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 53 și 55 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată**, excepție ridicată de Georgeta Dumitrescu.

În motivarea excepției de neconstituționalitate se susține că dispozițiile legale criticate constituie o limitare a liberului acces la justiție, deoarece, în cazul refuzului comisiilor județene de a emite o hotărâre în vederea soluționării cererilor sau contestațiilor formulate de persoanele care au cerut reconstituirea sau constituirea dreptului de proprietate privată asupra terenului, nu se permite persoanelor interesate să se adreseze instanțelor judecătorești, ca și în ipoteza nesoluționării sau amânării soluționării acestora. Autorul excepției consideră că în acest fel sunt încălcate și dispozițiile art. 47 din Constituție, precum și ale art. 6 și 13 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale.

Instanța de judecată consideră că textele legale criticate nu contravin dispozițiilor constituționale invocate de autorul excepției.

Potrivit dispozițiilor art. 24 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, republicată, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, precum și Guvernului, pentru a-și formula punctele de vedere cu privire la excepția de neconstituționalitate ridicată. De asemenea, în conformitate cu dispozițiile art. 18¹ din Legea nr. 35/1997, cu modificările ulterioare, s-a solicitat punctul de vedere al instituției Avocatul Poporului.

Guvernul apreciază că dispozițiile legale criticate nu contravin principiul liberului acces la justiție. În cazul refuzului Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de a se pronunța asupra contestației persoanei ce solicitase constituirea sau reconstituirea dreptului de proprietate, aceasta are deschisă calea acțiunii în contencios administrativ. Cu privire la încălcarea dispozițiilor constituționale ce garantează dreptul de petiționare, arată că orice persoană se poate plânge împotriva refuzului autorităților publice ce și-au încălcat obligația de a răspunde la petiții în termenele și în condițiile stabilite de lege.

Avocatul Poporului consideră că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, arătând că dispozițiile criticate nu îngăduesc dreptul persoanelor de a se adresa justiției; acestea au dreptul de a se adresa instanței de contencios administrativ în situația în care comisia întârzie sau refuză să emită o hotărâre la contestațiile formulate.

Președinții celor două Camere ale Parlamentului nu au comunicat punctele lor de vedere.

CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, susținerile părții prezente, concluziile procurorului, dispozițiile legale criticate, raportate la

prevederile Constituției, precum și dispozițiile Legii nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, republicată, ale art. 1 alin. (1), ale art. 2, 3, 12 și 23 din Legea nr. 47/1992, republicată, să soluționeze excepția de neconstituționalitate cu care a fost sesizată.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 53 și 55 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, al căror conținut este următorul:

— Art. 53: „(1) *Hotărârile comisiei județene asupra contestațiilor persoanelor care au cerut reconstituirea sau constituirea dreptului de proprietate privată asupra terenului, conform dispozițiilor cuprinse în cap. II, și cele asupra măsurilor stabilite de comisiile locale se comunică celor interesați prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.*

(2) *Împotriva hotărârii comisiei județene se poate face plângere la judecătoria în a cărei rază teritorială este situat terenul, în termen de 30 de zile de la comunicare.*”;

— Art. 55: „(1) *Poate face obiectul plângerii modificarea sau anularea propriei hotărâri de către comisie.*

(2) *Dispozițiile alin. (1) se aplică și în cazul în care comisia județeană a emis, după încheierea procedurii de definitivare a activității sale, acte administrative contrare propriei hotărâri, dispozițiile art. 53 alin. (2) rămânând aplicabile.*”

Textele constituționale invocate de autorii excepției sunt cele ale art. 21 și 47 din Constituție, care, ulterior sesizării, a fost modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003 și republicată de Consiliul Legislativ, în temeiul art. 152 din Constituție, în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767 din 31 octombrie 2003, cu reactualizarea denumirilor și dându-se textelor o nouă numerotare. După republicare textele constituționale invocate au numerotarea și conținutul următoare:

— Art. 21: „(1) *Orice persoană se poate adresa justiției pentru apărarea drepturilor, a libertăților și a intereselor sale legitime.*

(2) *Nici o lege nu poate îngădi exercitarea acestui drept.*

(3) *Părțile au dreptul la un proces echitabil și la soluționarea cauzelor într-un termen rezonabil.*

(4) *Jurisdicțiile speciale administrative sunt facultative și gratuite.*”;

— Art. 51: „(1) *Cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor.*

(2) *Organizațiile legal constituite au dreptul să adreseze petiții exclusiv în numele colectivelor pe care le reprezintă.*

(3) *Exercitarea dreptului de petiționare este scutită de taxă.*

(4) *Autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și în condițiile stabilite potrivit legii.*”

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că aceasta este neîntemeiată pentru considerentele ce urmează.

Potrivit art. 1 din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990, orice persoană fizică sau juridică, dacă se consideră vătămată în drepturile sale, recunoscute de lege, printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități publice de a-i rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege, se poate adresa instanței judecătorești competente, pentru anularea actului, recunoașterea dreptului pretins și repararea pagubei ce i-a fost cauzată [prin Decizia nr. 97 din 30 aprilie 1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 210 din 27 august 1997, Curtea Constituțională a statuat că art. 1 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 29/1990 este abrogat potrivit art. 150 alin. (1) din Constituție în ceea ce privește trimiterea la autorități administrative, urmând să-și găsească aplicare directă prevederea art. 48 alin. (1) din Constituție, care se referă la autorități publice].

Constituția, în art. 126 intitulat „Instanțele judecătorești”, la alin. (6) prevede garantarea controlului judecătoresc al actelor administrative ale autorităților publice, pe calea contenciosului administrativ. Astfel instanțele de contencios administrativ, alături de celelalte instanțe judecătorești, alcătuiesc sistemul instanțelor judecătorești, în fruntea cărora se află Înalta Curte de Casație și Justiție. De aceea actele administrative ale autorităților publice — cu excepția celor care privesc raporturile cu Parlamentul, precum și a actelor de comandament cu caracter militar — sunt controlate, sub aspectul legalității, de instanțele de contencios administrativ. De altfel, art. 52 din Constituție, referitor la „Dreptul persoanei vătămate de o autoritate publică”, la alin. (2) prevede: „*Condițiile și limitele exercitării acestui drept se stabilesc prin lege organică*”, iar Legea nr. 29/1990, care reglementează contenciosul administrativ, este, în sensul art. 73 alin. (3) lit. k) din Constituție, o lege organică.

Invocarea încălcării prevederilor art. 51 din Constituție, referitoare la dreptul de petiționare, dovedește că autorul excepției face o confuzie în privința materiei reglementate.

Dreptul de petiționare al cetățenilor și soluționarea petițiilor de către autoritățile publice constituie un domeniu

diferit și o procedură de urmat deosebită de cererile adresate justiției pentru apărarea drepturilor, a libertăților și a intereselor legitime ale persoanei, cu procedura specifică de soluționare a litigiilor de către instanțele de judecată corespunzătoare diferitelor grade și faze ale judecării.

Prin Decizia nr. 296 din 8 iulie 2003, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 577 din 12 august 2003, Curtea a statuat că, potrivit art. 47 din Constituție, cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții, care sunt scutite de taxe de timbru. Dreptul de petiționare se concretizează în cereri, reclamații, sesizări și propuneri în legătură cu rezolvarea unor probleme personale sau de grup, care nu presupun calea justiției, la care autoritățile au obligația de a răspunde în termenele și condițiile stabilite potrivit legii. În aceste condiții sesizarea instanțelor judecătorești pentru valorificarea unui drept subiectiv nesocotit ori încălcat sau pentru realizarea unui interes care se poate obține numai pe calea justiției nu este un aspect al dreptului de petiționare, ci se circumscrie unor reguli specifice, proprii activității de judecată.

Față de cele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, republicată, precum și al art. 13 alin. (1) lit. A.c) și al art. 23 din Legea nr. 47/1992, republicată,

CURTEA

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 53 și 55 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, excepție ridicată de Georgeta Dumitrescu în Dosarul nr. 1.269/2003 al Judecătoriei Lehliu-Gară.

Definitivă și obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 11 martie 2004.

PREȘEDINTELE CURȚII CONSTITUȚIONALE,
prof. univ. dr. **NICOLAE POPA**

Magistrat-asistent,
Maria Bratu

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Societății Comerciale „RAMI DACIA” — S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome „RAMI DACIA”

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se înființează Societatea Comercială „RAMI DACIA” — S.A., denumită în continuare *societate*, în coordonarea Ministerului Administrației și Internelor, prin reorganizarea Regiei Autonome „RAMI DACIA” din subordinea Ministerului Administrației și Internelor.

(2) Societatea este persoană juridică română care se organizează ca societate comercială pe acțiuni și funcționează în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și cu actul constitutiv prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Societatea are sediul în municipiul București, bd. Timișoara nr. 5, sectorul 6.

Art. 3. — (1) Capitalul social inițial al societății se constituie prin preluarea activului patrimonial al Regiei

Autonome „RAMI DACIA”, la concurența sumei de 123.307.000.000 lei, iar diferența de 390.723 lei până la suma stabilită conform bilanțului de verificare contabilă la data de 31 octombrie 2003, respectiv 123.307.390.723 lei, se înscrie în rezerva legală a noii societăți.

(2) Capitalul social se divide în 123.307 acțiuni nominative cu o valoare nominală de 1.000.000 lei.

(3) Predarea-preluarea activului și pasivului între Regia Autonomă „RAMI DACIA” și societate se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(4) Capitalul social integral subscris și vărsat al societății este deținut în întregime de statul român, în calitate de

acționar unic, reprezentat de Ministerul Administrației și Internelor.

Art. 4. — (1) Structura organizatorică și numărul de personal necesar funcționării societății se aprobă de adunarea generală a acționarilor, la propunerea consiliului de administrație.

(2) Personalul salariat al Regiei Autonome „RAMI DACIA” se preia de către societate, în condițiile legii, de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, păstrându-și drepturile salariale avute la data preluării până la încheierea noului contract colectiv de muncă.

(3) Contractul colectiv de muncă la nivel de unitate încheiat de Regia Autonomă „RAMI DACIA” rămâne în vigoare până la data încheierii noului contract colectiv de muncă la nivel de unitate de către societate, potrivit prevederilor legale.

Art. 5. — La data obținerii de către societate a certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenului situat în municipiului București, bd. Timișoara nr. 5, sectorul 6, capitalul social al societății se va majora cu valoarea terenului.

Art. 6. — (1) Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri societatea preia toate drepturile și va fi ținută de toate obligațiile Regiei Autonome „RAMI DACIA”, asumate

atât în nume propriu, cât și în numele Ministerului Administrației și Internelor, în măsura în care, potrivit reglementărilor legale sau contractuale, acestea nu se sting.

(2) Societatea se subrogă în toate litigiile în curs ale Regiei Autonome „RAMI DACIA”, în calitatea procesuală deținută de aceasta.

Art. 7. — (1) De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri până la înregistrarea societății veniturile și cheltuielile înregistrate de Regia Autonomă „RAMI DACIA” se preiau în totalitate de societate.

(2) Până la data înregistrării societății dreptul de a angaja financiar și contractual operațiunile în derulare ale Regiei Autonome „RAMI DACIA” se atribuie directorului general al regiei.

Art. 8. — Modificarea și completarea ulterioară a actului constitutiv al Societății Comerciale „RAMI DACIA” — S.A. se fac prin hotărâre a adunării generale extraordinare a acționarilor.

Art. 9. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 185/1991 privind înființarea Regiei Autonome „RAMI DACIA”, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINIȘTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul de stat, ministrul administrației și internelor,

Toma Zaharia,
secretar de stat

p. Ministrul de stat, ministrul economiei și comerțului,

Iulian Iancu,
secretar de stat

Ministrul muncii, solidarității sociale și familiei,

Elena Dumitru

p. Ministrul finanțelor publice,
Neculae Eugeniu Plăiașu,
secretar de stat

București, 21 aprilie 2004.
Nr. 605.

ANEXĂ

ACTUL CONSTITUTIV al Societății Comerciale „RAMI DACIA” — S.A.

CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridică, sediul și durata

ARTICOLUL 1

Denumirea

(1) Denumirea societății comerciale este „RAMI DACIA” — S.A., denumită în continuare *societate*, cu sigla prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul act constitutiv.

(2) În toate actele — facturi, anunțuri, scrisori, publicații ori alte documente — emanând de la societate denumirea acesteia va fi precedată de cuvintele „societate comercială” sau de inițialele „S.C.” și va fi urmată de sintagma „societate pe acțiuni” sau de inițialele „S.A.”, menționându-se capitalul social, sediul, numărul de ordine în registrul comerțului și codul unic de înregistrare.

ARTICOLUL 2

Forma juridică

(1) Societatea este persoană juridică română cu capital social inițial integral de stat, având forma juridică de societate comercială pe acțiuni.

(2) Aceasta își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare referitoare la societăți comerciale, precum și cu cele ale prezentului act constitutiv.

(3) Societatea comercială este persoană juridică română și funcționează legal din ziua înmatriculării ei la oficiul registrului comerțului.

ARTICOLUL 3

Sediul

(1) Sediul social al societății este în România, municipiul București, bd. Timișoara nr. 5, sectorul 6.

(2) Sediul social poate fi mutat prin hotărâre a adunării generale extraordinare a acționarilor, pe baza propunerii consiliului de administrație și cu respectarea condițiilor de înscriere și publicitate cerute de lege.

(3) Societatea poate înființa/stabili sedii secundare — reprezentanțe, agenții sau puncte de lucru —, poate constitui filiale ori sucursale în localități din țară sau din străinătate și poate participa cu capital social la constituirea altor societăți, în condițiile legii.

ARTICOLUL 4

Durata

Durata de funcționare a societății este nelimitată, activitatea acesteia începând să se desfășoare după înmatricularea la oficiul registrului comerțului.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

ARTICOLUL 5

Scopul

Societatea are ca scop principal cercetarea și realizarea producției de: superabrazivi sintetici (diamante sintetice, micropulberi, azotură cubică de bor și policristale), scule cu superabrazivi, piese din carburi metalice sinterizate, alte produse pe bază de superabrazivi sintetici și componente auxiliare, precum și cercetarea și producția de produse specifice pentru dotarea forțelor de ordine publică și armată, potrivit obiectului său de activitate.

ARTICOLUL 6

Obiectul de activitate

(1) Domeniul principal de activitate este:

268 — Fabricarea altor produse din minerale nemetalice.

(2) Obiectul principal de activitate cuprinde:

2681 — Fabricarea de produse abrazive;

2413 — Fabricarea altor produse chimice anorganice de bază;

2466 — Fabricarea altor produse chimice n.c.a.;

2513 — Fabricarea altor produse din cauciuc;

2524 — Fabricarea altor produse din material plastic;

2682 — Fabricarea altor produse din minerale nemetalice n.c.a.;

2741 — Producția metalelor prețioase;

2840 — Fabricarea produselor metalice obținute prin deformare plastică; metalurgia pulberilor;

2682 — Fabricarea uneltelor de mână;

2875 — Fabricarea altor articole din metal;

3710 — Recuperarea deșeurilor și resturilor metalice reciclabile;

3720 — Recuperarea deșeurilor și resturilor nemetalice reciclabile;

7310 — Cercetare și dezvoltare în științe fizice și naturale;

7413 — Activități de studiere a pieței și sondaj;

7430 — Activități de testări și analize tehnice.

(3) În subsidiar societatea poate desfășura următoarele activități:

4531 — Lucrări de instalații electrice;

4533 — Lucrări de instalații tehnico-sanitare;

5112 — Intermedieri în comerțul cu combustibili, minerale și produse chimice pentru industrie;

5113 — Intermedieri în comerțul cu material lemnos și de construcții;

5115 — Intermedieri în comerțul cu mobilă, articole de menaj și de fierărie;

5116 — Intermedieri în comerțul cu textile, confecții, încălțăminte și articole;

5147 — Comerț cu ridicata al bunurilor de consum nealimentare n.c.a.;

5151 — Comerț cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi și gazoși și al produselor derivate;

5152 — Comerț cu ridicata al metalelor și minereurilor metalice;

5153 — Comerț cu ridicata al materialului lemnos și de construcții;

5155 — Comerț cu ridicata al produselor chimice;

5156 — Comerț cu ridicata al altor produse intermediare;

5157 — Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;

5187 — Comerț cu ridicata al altor aparaturi utilizate în industrie, comerț și transporturi;

5190 — Comerț cu ridicata al altor produse n.c.a.;

5212 — Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare;

5248 — Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al altor produse n.c.a.;

6024 — Transporturi rutiere de mărfuri;

7020 — Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;

7110 — Închirierea autoturismelor și utilitatelor de capacitate mică;

7121 — Închirierea altor mijloace de transport terestru;

7133 — Închirierea mașinilor și echipamentelor de birou, inclusiv a calculatoarelor;

7134 — Închirierea altor mașini și echipamente n.c.a.;

7485 — Activități de secretariat și traducere;

9002 — Colectarea și tratarea altor reziduuri.

(4) Pentru realizarea obiectului său de activitate societatea poate acționa atât în nume și pe cont propriu, cât și în calitate de agent intermediar, distribuitor, comisionar, reprezentant, asociat, în raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, instituții publice române ori străine.

CAPITOLUL III

Capitalul social și acțiunile

ARTICOLUL 7

Capitalul social

(1) Capitalul social al societății se constituie prin preluarea activului patrimonial al Regiei Autonome „RAMI DACIA”, la concurența sumei de 123.307.000.000 lei, potrivit situației financiare a acesteia la data de 31 octombrie 2003. Diferența de 390.723 lei până la valoarea totală a activului patrimonial stabilită conform situației financiare la data de 31 octombrie 2003 se constituie în rezerva legală a societății.

(2) Capitalul social este subscris și vărsat în întregime de statul român, fiind împărțit în 123.307 acțiuni nominative, fiecare acțiune având o valoare nominală de 1.000.000 lei.

ARTICOLUL 8

Modificarea capitalului social

(1) Capitalul social al societății poate fi majorat sau redus pe baza hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor, la propunerea consiliului de administrație, în condițiile și potrivit procedurii prevăzute de lege.

(2) Capitalul social va putea fi majorat prin:

a) emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură;

b) încorporarea rezervelor (fără a putea fi incluse diferențele din reevaluarea patrimoniului social), cu excepția rezervelor legale, precum și a beneficiilor sau a primelor de emisiune;

c) conversia unor creanțe lichide și exigibile asupra societății în acțiuni la aceasta;

d) alte surse stabilite de adunarea generală a acționarilor, potrivit legii.

(3) Capitalul social va putea fi redus prin:

a) micșorarea numărului de acțiuni;

b) reducerea valorii nominale a acțiunilor;

c) dobândirea propriilor acțiuni, urmată de anularea lor;

d) alte modalități prevăzute de lege.

(4) În cazul în care administratorii constată că în urma unor pierderi activul net, determinat ca diferență între totalul activelor și datoriile societății, reprezintă mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social, vor convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor, pentru a hotărî reîntregirea capitalului, reducerea lui la valoarea rămasă sau dizolvarea societății.

ARTICOLUL 9

Acțiunile

(1) Drepturile și obligațiile aferente calității de acționar unic al statului sunt exercitate și, respectiv, îndeplinite de Ministerul Administrației și Internelor, care își va desemna reprezentanții în adunarea generală a acționarilor.

(2) Adunarea generală a acționarilor va decide forma și data la care vor fi imprimare titlurile ce atestă calitatea de acționar.

(3) Titlurile vor cuprinde mențiunile obligatorii prevăzute de lege și vor fi semnate de președintele consiliului de administrație și de unul dintre membrii acestuia.

(4) Societatea va ține evidența titlurilor care atestă calitatea de acționar în registrul numerotat, sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație, care se păstrează la sediul societății.

(5) Acțiunile societății sunt nominative, vor fi emise în formă dematerializată și se înregistrează în registrul acționarilor, conform legii.

(6) Conversia și înstrăinarea acțiunilor se vor putea realiza în condițiile stabilite de adunarea generală extraordinară a acționarilor, cu respectarea prevederilor legale.

(7) Acțiunile emise de societate pot fi gajate în condițiile legii.

ARTICOLUL 10

Obligațiuni

Pe perioada în care statul este acționar unic societatea este autorizată să emită obligațiuni, în condițiile legii.

ARTICOLUL 11

Cesiunea acțiunilor

(1) În raporturile cu societatea, aceasta recunoaște pentru fiecare acțiune un singur proprietar.

(2) Cesiunea parțială sau totală a acțiunilor între acționari și/sau între aceștia și terți se face în condițiile și cu procedura prevăzute de lege.

CAPITOLUL IV

Conducerea societății

ARTICOLUL 12

Adunarea generală a acționarilor

(1) Adunarea generală a acționarilor este organul de conducere al societății, numit prin ordin al ministrului administrației și internelor, care decide asupra activității acesteia și stabilește politica ei economică și comercială, în conformitate cu mandatul primit. Aceasta este formată din 3 membri, din care un membru din partea Ministerului Administrației și Internelor, un membru din partea Ministerului Finanțelor Publice și un membru specialist în domeniu.

(2) La data înființării, atribuțiile adunării generale a acționarilor sunt exercitate în numele acționarului unic prin ministrul administrației și internelor sau prin împuterniciți ai acestuia. Administratorii sau alte persoane salarizate ori indemnizate de societate nu pot reprezenta acționarul unic în adunările generale ale acționarilor.

ARTICOLUL 13

Convocarea adunărilor generale ale acționarilor

(1) Adunările generale ale acționarilor sunt ordinare și extraordinare.

(2) Adunarea generală a acționarilor se convoacă ori de câte ori este necesar de către președintele consiliului de administrație sau de un membru al acestuia, pe baza împuternicirii date de președinte.

(3) Adunarea generală ordinară a acționarilor se convoacă cel puțin o dată pe an, în maximum 4 luni de la data încheierii exercițiului financiar precedent, pentru examinarea situației financiare anuale și a contului de profit și pierdere pe anul precedent și pentru stabilirea programului de activitate și a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul în curs.

(4) Adunarea generală extraordinară a acționarilor se convoacă, în afara cazurilor prevăzute la art. 3 alin. (2) și la art. 8, ori de câte ori este cazul, la solicitarea acționarului unic sau la cererea consiliului de administrație.

(5) Adunarea generală a acționarilor, ordinară sau extraordinară, se convoacă în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu dispozițiile prezentului act constitutiv, de președintele consiliului de administrație, în scris, cu precizarea locului și datei ținerii adunării, a ordinii de zi și cu menționarea explicită a tuturor problemelor ce vor face obiectul dezbaterii. Comunicarea privind convocarea va fi expediată pe adresa acționarului unic cu cel puțin 15 zile înainte de data prevăzută pentru desfășurarea lucrărilor adunării generale a acționarilor. Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

(6) Adunarea generală a acționarilor, ordinară sau extraordinară, poate lua hotărâri și fără îndeplinirea formalităților prevăzute pentru convocare, în situații excepționale, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului act constitutiv pentru validarea hotărârilor adoptate.

(7) Adunarea generală a acționarilor se întrunește la sediul societății sau în orice alt loc indicat în convocator.

ARTICOLUL 14

Atribuțiile adunării generale ordinare a acționarilor

Adunarea generală ordinară a acționarilor are, în principal, următoarele atribuții:

a) aprobă strategia globală de dezvoltare, modernizare, restructurare economico-financiară a societății;

b) aprobă structura organizatorică a societății, numărul de posturi, precum și normativele de constituire a compartimentelor funcționale;

c) discută, aprobă sau modifică situația financiară anuală și contul de profit și pierdere, după analizarea rapoartelor consiliului de administrație și auditorilor financiari; fixează dividendul;

d) aprobă repartizarea profitului potrivit legii și intereselor societății; aprobă investirea profitului, în principal pentru dezvoltare;

e) numește și revocă membrii consiliului de administrație, în număr de 5 (ale căror atribuții sunt stabilite pe bază de mandat, pe perioada în care statul este acționar unic), stabilește limitele de competență și remunerația lunară a acestora, aprobă delegările de competență, se pronunță asupra gestiunii lor și îi descarcă de aceasta, stabilește valoarea garanției cerute administratorilor, în condițiile legii;

f) numește și revocă directorul general, îi stabilește nivelul de salarizare, atribuțiile și îl descarcă de gestiune;

g) hotărăște înființarea sau desființarea sediilor secundare (sucursale, reprezentanțe, agenții, puncte de

lucru ori alte unități fără personalitate juridică), precum și a filialelor;

h) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, planul de activitate pentru anul următor sau vânzarea unor unități componente ale patrimoniului societății ce nu aparțin proprietății publice;

i) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe, pentru activitățile în nume propriu; stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare de pe piața internă și externă, a creditelor comerciale și a garanțiilor;

j) hotărăște cu privire la gajarea sau ipotecarea, după caz, a unor bunuri, unități ori sedii proprii;

k) se pronunță asupra modului de recuperare a prejudiciilor produse societății de către administratori;

l) analizează rapoartele consiliului de administrație privind stadiul și perspectivele societății, relațiile cu clienții;

m) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al consiliului de administrație;

n) hotărăște asupra oricăror alte probleme care intră în competența adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

ARTICOLUL 15

Atribuțiile adunării generale extraordinare a acționarilor

(1) Adunarea generală extraordinară a acționarilor are, în principal, următoarele atribuții de aprobare:

a) schimbarea formei juridice a societății;

b) mutarea sediului societății;

c) schimbarea obiectului de activitate al societății;

d) majorarea capitalului social și stabilirea condițiilor efectuării acestei operațiuni;

e) reducerea capitalului social sau reîntregirea acestuia prin orice formă permisă de lege;

f) fuziunea prin absorbire sau prin contopire ori divizarea societății;

g) dizolvarea anticipată a societății;

h) modificarea numărului de acțiuni sau a valorii nominale a acestora;

i) conversia acțiunilor dintr-o categorie în alta, în condițiile legii;

j) emiterea de obligațiuni, în condițiile legii;

k) actualizarea valorii imobilizărilor corporale și necorporale;

l) vânzarea sau transferul activelor;

m) aprobarea încheierii de acte juridice prin care societatea dobândește, înstrăinează, închiriază, schimbă sau constituie drept garanție bunuri aflate în patrimoniu sau a căror valoare depășește jumătate din valoarea contabilă a activelor societății la data încheierii actului juridic respectiv;

n) aprobarea oricăror modificări ale actului constitutiv survenite pe parcursul activității societății sau oricărei alte hotărâri pentru care este cerută aprobarea adunării generale extraordinare a acționarilor.

(2) Adunarea generală extraordinară a acționarilor va putea delega consiliului de administrație exercițiul atribuțiilor sale, cu excepția celor prevăzute la alin. (1) lit. a), f), g), j) și m).

ARTICOLUL 16

Organizarea adunării generale a acționarilor

(1) În ziua, la ora și în locul precizate în convocator, ședința adunării generale a acționarilor se deschide de președintele consiliului de administrație sau, în lipsa acestuia, de un alt membru al consiliului de administrație, desemnat în mod expres pentru a-l înlocui.

(2) Adunarea generală a acționarilor va alege dintre acționarii prezenți un secretar care va verifica lista de prezență a acționarilor, indicând participarea la capitalul social pe care îl deține fiecare și îndeplinirea tuturor

formalităților cerute de lege și de actul constitutiv pentru ținerea ședinței, și care, la finalizarea lucrărilor adunării generale a acționarilor, întocmește procesul-verbal al adunării, consemnat în registrul sigilat și parafat, special ținut prin grija administratorilor.

(3) Procesul-verbal al adunării generale a acționarilor conține mențiuni privind îndeplinirea formalităților de convocare, numele și mandatul reprezentantului acționarului unic, rezumatul problemelor puse în discuție și deciziile luate. Documentele referitoare la acestea, listele de prezență a acționarilor, precum și, după caz, mandatele speciale ale reprezentanților mandatați constituie anexe ale procesului-verbal de ședință.

(4) Procesul-verbal se semnează de participanții la ședință, mandatați să reprezinte interesele participației statului la capitalul social, și se contrasemnează de secretarul desemnat al adunării generale a acționarilor.

(5) Pentru validitatea deliberărilor adunării generale ordinare a acționarilor este necesară prezența acționarilor care să dețină cel puțin jumătate din participarea la capitalul social, iar hotărârile să fie luate de acționarii care dețin majoritatea absolută din participarea la capitalul social al celor participanți la adunare, personal sau prin mandatar.

(6) Dacă adunarea generală a acționarilor nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (5), aceasta se va întruni după a doua convocare și poate să delibereze asupra problemelor aflate pe ordinea de zi a primei adunări, oricare ar fi participarea la capitalul social deținută de acționarii prezenți, cu votul majorității.

ARTICOLUL 17

Exercitarea dreptului de vot în adunarea generală a acționarilor

(1) Hotărârile adunării generale a acționarilor se iau prin vot deschis.

(2) Hotărârile se vor lua în condițiile și cu majoritatea prevăzute de lege pentru adunările generale ordinare ale acționarilor sau, după caz, pentru cele extraordinare.

(3) La propunerea persoanei care prezidează adunarea generală a acționarilor sau a unuia dintre membrii adunării generale a acționarilor se va putea decide ca votul să fie secret.

(4) Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație, pentru revocarea lor și pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

(5) Pentru a fi opozabile terților, hotărârile adunării generale a acționarilor vor fi depuse în termen de 15 zile la oficiul registrului comerțului pentru a fi menționate în extras în registru și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(6) Hotărârile adunării generale a acționarilor nu vor putea fi executate înainte de ducerea la îndeplinire a formalităților prevăzute la alin. (1)–(5).

(7) Hotărârile luate în adunările generale ale acționarilor în limitele legii și ale prezentului act constitutiv sunt obligatorii și pentru acționarii care nu au luat parte la adunare sau care au votat împotriva.

(8) Acționarii care nu sunt de acord cu hotărârile luate de adunările generale ale acționarilor cu privire la schimbarea obiectului principal de activitate, la mutarea sediului sau la schimbarea formei juridice au dreptul de a se retrage din societate și de a recupera contravaloarea acțiunilor pe care le posedă, conform prevederilor legale.

(9) La ședințele ordinare și extraordinare ale adunării generale a acționarilor, în care se dezbat problemele referitoare la raporturile de muncă cu personalul societății, pot fi invitați și reprezentanții salariaților, care nu vor avea drept de vot.

CAPITOLUL V
Administrarea societății

ARTICOLUL 18
Consiliul de administrație

(1) Societatea este administrată de un consiliu de administrație format din 5 membri. Membrii consiliului de administrație sunt persoane fizice care au numai cetățenie română, domiciliul în România, specialiști în domeniile de activitate ale societății. Un membru al consiliului de administrație este reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice. Atribuțiile membrilor consiliului de administrație sunt stabilite pe bază de mandat, pe perioada în care statul este acționar unic.

(2) Membrii consiliului de administrație sunt numiți de acționarul unic al societății, prin Ministerul Administrației și Internelor, și îndeplinesc mandatul pentru o perioadă de cel mult 4 ani. Aceștia pot fi revocați ulterior de adunarea generală a acționarilor.

(3) În situația în care se creează un loc vacant în consiliul de administrație, în cazul absenței temporare sau definitive a unui membru al consiliului de administrație, adunarea generală a acționarilor propune un alt administrator în vederea ocupării acestuia, care va exercita atribuțiile unei asemenea funcții temporar ori până la expirarea mandatului predecesorului său, după caz.

(4) Fiecare membru al consiliului de administrație este obligat să depună o garanție, potrivit prevederilor legale, care nu va fi mai mică decât dublul remunerației lunare primite în această calitate.

ARTICOLUL 19
Atribuțiile consiliului de administrație

(1) Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) propune structura organizatorică a societății, numărul de posturi, precum și normativele de constituire a compartimentelor funcționale și de producție;

b) pregătește documentația necesară desfășurării adunării generale a acționarilor;

c) duce la îndeplinire hotărârile adunării generale a acționarilor;

d) asigură gestionarea și coordonarea societății;

e) prezintă adunării generale a acționarilor situația economică și financiară a societății, precum și raportul de activitate anual;

f) aprobă regulamentul intern al societății;

g) supune aprobării adunării generale a acționarilor, în termen de cel mult 4 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, situația financiară anuală și contul de profit și pierdere pentru anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli ale societății pe anul în curs;

h) aprobă încheierea ori modificarea oricăror contracte de import-export necesare în vederea dezvoltării, până la limita cuantumului valoric stabilit de adunarea generală a acționarilor, precum și încheierea unor contracte pentru care nu a delegat competența directorului general;

i) decide asupra încheierii de acte juridice de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire în garanție de bunuri aflate în patrimoniul societății ori pe care aceasta urmează să le dobândească astfel, cu aprobarea adunării generale a acționarilor, în condițiile legii;

j) propune și avizează numirea, suspendarea sau revocarea directorului general și avizează numirea, suspendarea sau revocarea directorilor executivi ai societății;

k) aprobă delegările de competență pentru directorul general și pentru persoanele din conducerea societății, în vederea executării operațiunilor acesteia;

l) convoacă adunarea generală extraordinară a acționarilor ori de câte ori este nevoie;

m) stabilește drepturile, obligațiile și responsabilitățile personalului societății, conform structurii organizatorice aprobate;

n) stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt sau mediu;

o) aprobă programele de dezvoltare și investiții;

p) stabilește și aprobă, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de adunarea generală a acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;

r) mandatează negocierea contractului colectiv de muncă și aprobă statutul personalului;

s) îndeplinește orice alte atribuții și are toate competențele stabilite prin lege și prin hotărârile adunărilor generale ale acționarilor.

(2) Consiliul de administrație este obligat să prezinte reprezentantului Ministerului Administrației și Internelor situația financiară anuală a societății, contul de profit și pierdere, raportul auditorilor asupra activității administratorilor pentru anul precedent, propunerile pentru bugetul de venituri și cheltuieli și planul de activitate pentru anul următor, cu cel puțin 10 zile înainte de termenul fixat pentru adunarea generală ordinară a acționarilor.

ARTICOLUL 20

Organizarea consiliului de administrație

(1) Consiliul de administrație se întrunește lunar la sediul societății sau ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui ori la cererea unei treimi din numărul membrilor săi.

(2) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza propriului regulament de organizare și funcționare și a reglementărilor legale în vigoare.

(3) Consiliul de administrație este prezidat de președinte sau, în lipsa acestuia, de un membru, în baza mandatului președintelui.

(4) Președintele numește un secretar care să nu fie membru al consiliului de administrație și care va redacta procesul-verbal al fiecărei ședințe.

(5) Pentru valabilitatea hotărârilor este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul membrilor consiliului de administrație, iar acestea se iau cu majoritatea absolută a membrilor prezenți.

(6) Dezbaterile consiliului de administrație au loc conform ordinii de zi stabilite și comunicate de președinte cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii ședinței. Dezbaterile se semnează în procesul-verbal al ședinței, care se scrie de către secretar într-un registru sigilat și parafat de președintele consiliului de administrație.

(7) Procesul-verbal se semnează de toți membrii consiliului de administrație și de secretar.

(8) Pe baza procesului-verbal, secretarul consiliului de administrație redactează hotărârile acestuia, care se semnează și se ștampilează de către președinte.

(9) Consiliul de administrație poate delega, prin regulamentul de organizare și funcționare, o parte din atribuțiile sale directorului general, pe baza și în limitele împuternicirilor date de consiliul de administrație, care semnează actele de angajare față de aceștia.

(10) Președintele consiliului de administrație este obligat să pună la dispoziție acționarilor și auditorilor, la cererea acestora, toate documentele societății.

(11) Membrii consiliului de administrație răspund individual sau solidar, după caz, față de societate, pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni ori abateri de la

prevederile legale, pentru abateri de la prezentul act constitutiv sau pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații ei vor putea fi revocați prin hotărâre a adunării generale a acționarilor.

(12) Nu pot fi directori ai societății persoanele care sunt incompatibile potrivit Legii privind societățile comerciale nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 21

Directorul general

(1) Conducerea activității curente a societății este asigurată de directorul general care îndeplinește și funcția de președinte al consiliului de administrație, în baza unui mandat primit din partea adunării generale a acționarilor.

(2) Atribuțiile directorului general sunt, în principal, următoarele:

- a) reprezintă societatea în raporturile cu terții;
 - b) aplică strategia și politicile de dezvoltare ale societății, propuse de consiliul de administrație și aprobate de adunarea generală a acționarilor;
 - c) negociază și semnează, în condițiile legii, contractele individuale de muncă;
 - d) angajează, promovează și concediază personalul salariat al societății, în condițiile legii;
 - e) încheie acte juridice în numele și pe seama societății, în limitele împuternicirilor acordate de consiliul de administrație;
 - f) stabilește competențele, atribuțiile, îndatoririle și responsabilitățile personalului societății, pe compartimente;
 - g) aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prezentului act constitutiv;
 - h) aprobă operațiunile de vânzare și cumpărare de bunuri, potrivit competențelor legale și prezentului act constitutiv;
 - i) împuternicește directorii executivi și orice altă persoană să exercite orice atribuții din sfera sa de competență;
 - j) numește, suspendă sau revocă directorii executivi, cu avizul consiliului de administrație;
 - k) rezolvă orice altă problemă dată în competența sa de consiliul de administrație, în condițiile legii sau de prevederile legale aplicabile.
- (3) Directorul general este răspunzător în condițiile legii pentru modul de îndeplinire a îndatoririlor sale legate de obligațiile rezultate din contractul de performanță.

ARTICOLUL 22

Directorii executivi

(1) Directorii executivi sunt numiți de directorul general, cu avizul consiliului de administrație, se află în subordinea directă a acestuia ca salariați ai societății și sunt răspunzători față de acesta pentru modul de îndeplinire a îndatoririlor lor legate de obligațiile rezultate din contractul de performanță.

(2) Atribuțiile directorilor executivi sunt stabilite de directorul general.

(3) Directorii executivi nu pot fi membri în consiliul de administrație.

CAPITOLUL VI

Gestiunea

ARTICOLUL 23

Auditarea situațiilor financiare

Situațiile financiare ale societății vor fi auditate de auditori financiari, persoane fizice sau persoane juridice, în condițiile prevăzute de lege.

ARTICOLUL 24

Auditorii

Drepturile și obligațiile auditorilor vor fi stabilite pe bază de contract încheiat între societate și aceștia, încheiat potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Activitatea

ARTICOLUL 25

Finanțarea activității proprii

Pentru îndeplinirea obiectului de activitate și în conformitate cu atribuțiile stabilite, societatea utilizează sursele de finanțare constituite conform legii, credite bancare, credite asociate și alte surse financiare.

ARTICOLUL 26

Exercițiul financiar

Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an. Primul exercițiu financiar începe la data înmatriculării societății în registrul comerțului.

ARTICOLUL 27

Personalul

(1) Personalul de conducere și de execuție din cadrul societății este numit, angajat și concediat de directorul general, în limita delegării de competență care i-a fost acordată.

(2) Drepturile și obligațiile salariaților societății se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare și prin contractul colectiv de muncă.

ARTICOLUL 28

Amortizarea mijloacelor fixe

Amortizarea activelor corporale și necorporale din patrimoniul societății se va calcula potrivit regimului de amortizare stabilit de adunarea generală a acționarilor, în conformitate cu prevederile legale.

ARTICOLUL 29

Evidența contabilă și situația financiară anuală

(1) Societatea ține evidența contabilă în lei și întocmește situația financiară anuală și contul de profit și pierdere, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

(2) În termen de 15 zile de la data aprobării de către adunarea generală a acționarilor, administratorii vor depune la administrația financiară o copie de pe situația financiară anuală, însoțită de contul de profit și pierdere, raportul lor, raportul auditorilor și procesul-verbal al adunării generale a acționarilor. După vizarea situației financiare anuale de către administrația financiară, documentele menționate mai sus vor fi depuse la oficiul registrului comerțului pentru a fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, situația financiară anuală și contul de profit și pierdere.

ARTICOLUL 30

Calculul și repartizarea profitului

(1) Profitul societății se stabilește pe baza situației financiare anuale aprobate de adunarea generală a acționarilor. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

(2) După aprobarea situației financiare anuale și a contului de profit și pierdere pentru exercițiul precedent și de către adunarea generală ordinară a acționarilor, precum și după plata impozitelor și prelevarea sumelor necesare constituirii și menținerii fondurilor prevăzute de lege, profitul

rămas la dispoziția societății va fi utilizat potrivit hotărârii adunării generale ordinare a acționarilor, dată cu respectarea dispozițiilor legale.

(3) În cazul înregistrării de pierderi, adunarea generală a acționarilor va analiza cauzele și va acționa în consecință.

(4) Suportarea pierderilor de către acționari se face proporțional cu capitalul social subscris.

ARTICOLUL 31

Registrele

Societatea va ține, prin grija membrilor consiliului de administrație și, respectiv, a auditorilor, toate registrele prevăzute de lege.

CAPITOLUL VIII

Schimbarea formei juridice, dizolvarea și lichidarea

ARTICOLUL 32

Schimbarea formei juridice

(1) Schimbarea formei juridice a societății se va putea face numai în temeiul hotărârii adunării generale extraordinare a acționarilor și cu îndeplinirea tuturor formalităților prevăzute de lege.

(2) În perioada în care statul este acționar unic, schimbarea formei juridice a societății se va putea face numai cu aprobarea Ministerului Administrației și Internelor, prin reprezentanții săi mandatați să reprezinte interesele capitalului de stat.

ARTICOLUL 33

Dizolvarea

(1) Dizolvarea societății poate avea loc în următoarele situații:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate;
- b) declararea nulității;
- c) hotărârea adunării generale a acționarilor;

d) reducerea cu mai puțin de jumătate din valoarea capitalului social, după ce s-au consumat toate fondurile, fondul de rezervă, pentru motive ce nu atrag răspunderi de orice natură, dacă adunarea generală extraordinară a acționarilor nu hotărăște reconstituirea capitalului social ori limitarea sa la valoarea rămasă;

e) alte cauze prevăzute de lege sau de prezentul act constitutiv.

(2) Dizolvarea societății trebuie să fie înscrisă la oficiul registrului comerțului și publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

(3) Din momentul dizolvării administrației nu mai pot întreprinde noi operațiuni. În caz contrar, ei sunt personal și solidar răspunzători pentru operațiunile pe care le-au întreprins.

ARTICOLUL 34

Lichidarea

În caz de dizolvare, adunarea generală a acționarilor ori, după caz, instanța de judecată va decide lichidarea societății. Lichidarea societății și repartizarea activului social se vor realiza în conformitate cu prevederile legii.

CAPITOLUL IX

Litigii

ARTICOLUL 35

Litigii

(1) Toate litigiile apărute în legătură cu interpretarea sau executarea prezentului act constitutiv, în măsura în care nu vor fi rezolvate pe cale amiabilă, se vor soluționa de instanțele judecătorești competente.

(2) Litigiile de orice fel apărute între societate și persoane fizice sau juridice, române ori străine, precum și cele dintre acționari și societate sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

(3) Litigiile născute din raporturile contractuale dintre societate și persoanele fizice sau juridice, române ori străine, pot fi soluționate și prin arbitraj, potrivit legii.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

ARTICOLUL 36

Dispoziții finale

Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile legale în vigoare referitoare la societățile comerciale.

*ANEXĂ
la actul constitutiv*



GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 556/2001
privind reactualizarea Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 45 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Hotărârea Guvernului nr. 556/2001 privind reactualizarea Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 337 din 25 iunie 2001, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Alineatul (1) al articolului 1 va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — (1) Se aprobă reactualizarea și prelungirea până în anul 2006 a Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare, denumit în continuare *planul național*.”

2. Articolul 4 va avea următorul cuprins:

„Art. 4. — Programele Mediu, energie, resurse — MENER, Amenajarea teritoriului și transporturi —

AMTRANS, Societatea informațională — INFOSOC și Biotehnologii — BIOTECH din planul național se completează pentru a răspunde inclusiv obiectivelor și rezultatelor estimate prevăzute pentru acestea în anexa nr. 1.”

3. Anexa nr. 1 se modifică și se completează în conformitate cu prevederile anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

4. Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

Ministrul educației și cercetării,
Alexandru Athanasiu

Ministru de stat, ministrul economiei și comerțului,

Dan Ioan Popescu

p. Ministrul finanțelor publice,

Neculae Eugeniu Plăiașu,
secretar de stat

București, 21 aprilie 2004.
Nr. 614.

ANEXA Nr. 1

Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 556/2001 privind reactualizarea Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 337 din 25 iunie 2001, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Punctul A.2 „Mediu, energie, resurse — MENER“ se completează astfel:

a) La subpunctul A.2.2 „Obiective/Direcții tematice“, la secțiunea A.2.2.1 „Mediu“ se adaugă două linii noi cu următorul cuprins:

„— Metode, tehnologii, instrumente, sisteme și echipamente pentru managementul deșeurilor

— Metode, tehnologii, instrumente și sisteme de previziune și monitorizare a poluării industriale și de management al riscului”

b) La subpunctul A.2.3 „Rezultate estimate“, la secțiunea A.2.3.1 „Mediu“, după liniuța a doua se adaugă două linii noi cu următorul cuprins:

„— Metode, tehnologii, procese, sisteme și echipamente pentru managementul deșeurilor

— Acțiuni de protecție și de intervenție pentru limitarea riscului de poluare industrială, precum și pentru managementul riscului”

2. Punctul A.3 „Amenajarea teritoriului și transporturi — AMTRANS“ se completează astfel:

a) La subpunctul A.3.2 „Obiective/Direcții tematice“ se adaugă o nouă liniuță cu următorul cuprins:

„— Îmbunătățirea siguranței seismice și a confortului termic al fondului construit”

b) La subpunctul A.3.3 „Rezultate estimate“ se adaugă o nouă liniuță cu următorul cuprins:

„— Soluții și metode pentru creșterea siguranței seismice și a confortului termic al fondului construit”

3. Punctul B.1 „Societatea informațională — INFOSOC“ se modifică și se completează astfel:

a) La subpunctul B.1.2 „Obiective/Direcții tematice“, la secțiunea B.1.2.1 „Obiective/Direcții tematice cu caracter strategic și de pregătire a societății“ se adaugă o nouă liniuță cu următorul cuprins:

„— Sistem național integrat de informare și documentare culturală, tehnică și științifică”

b) La subpunctul B.1.3 „Rezultate estimate“ se adaugă trei linii noi cu următorul cuprins:

„— Concepție și structură de sistem național integrat de informare și documentare culturală, tehnică și științifică

— Metode și proceduri pentru compatibilizarea bazelor de date cuprinse într-un sistem național integrat de informare și documentare

— Proceduri și sisteme de interconectare a subsistemelor componente ale Sistemului național integrat de informare și documentare culturală, tehnică și științifică”

4. Punctul B.2 „Biotehnologii — BIOTECH“ se modifică și se completează astfel:

a) La subpunctul B.2.2 „Obiective/Direcții tematice“ se adaugă o nouă liniuță cu următorul cuprins:

„— Crearea unui sistem național pentru cultura și conservarea de microorganisme”

b) La subpunctul B.2.3 „Rezultate estimate“ se adaugă două linii noi cu următorul cuprins:

„— Atribuțiile, funcțiunile și structura Sistemului național pentru cultura și conservarea de microorganisme, avându-se în vedere și compatibilizarea cu sistemul internațional

— Sistem național pentru cultura și conservarea de microorganisme”

BUGETELE

multianuale ale programelor componente ale Planului național pentru cercetare-dezvoltare și inovare

- mil. lei -

Denumirea programului	Perioada de desfășurare	Buget multianual 1999-2003	Buget multianual 2004-2006*	Total buget 1999-2006
A. Cercetarea și inovarea în sprijinul modernizării și relansării în economie		3.243.548	10.100.000	13.343.548
- Agricultură și alimentație (AGRAL)	2001-2006	296.224	2.000.000	2.296.224
- Mediu, energie, resurse (MENER)	2001-2006	370.686	1.900.000	2.270.686
- Amenajarea teritoriului și transporturi (AMTRANS)	2001-2006	203.824	1.000.000	1.203.824
- Viați și sănătate (VIASAN)	2001-2006	169.134	1.300.000	1.469.134
- Relansare economică prin cercetare și inovare (RELANSIN)	1999-2006	1.703.108	1.950.000	3.653.108
- Stimularea aplicării invențiilor (INVENT)		109.526	500.000	609.526
- Calitate și standardizare (CALIST)	1999-2006	227.118	700.000	927.118
- Consolidarea infrastructurilor calității și standardizării (INFRAS)	1999-2006	163.928	750.000	913.928
B. Cercetarea și inovarea în sprijinul formării noii economii bazate pe cunoștințe		874.256	5.250.000	6.124.256
- Societatea informațională (INFOSOC)	2001-2006	236.959	1.800.000	2.036.959
- Biotehnologii (BIOTECH)	2001-2006	227.277	1.400.000	1.627.277
- Materiale noi, micro- și nanotehnologii (MATNANTECH)	2001-2006	252.045	1.200.000	1.452.045
- Tehnologii în domeniul aeronautic și spațial (AEROSPAȚIAL)	2001-2006	157.975	850.000	1.007.975
C. Cercetarea fundamentală, de interes socio-economic și cultural (CERES)	2001-2006	327.865	2.000.000	2.327.865
D. Cooperare și parteneriat internațional (CORINT)	1999-2006	300.220	1.750.000	2.050.220
Total Plan național CDI	1999-2006	4.745.889	19.100.000	23.845.889

* Prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare pot fi făcute realocări de sume între programe

¹⁾ Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

ORDIN

privind ameliorarea accesului gravidelor la investigații paraclinice și consulturi de specialitate

Văzând:

- Referatul de aprobare al Direcției generale asistență medicală nr. OB/4.616 din 23 aprilie 2004;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 150/2002 privind organizarea și funcționarea sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului sănătății nr. 12/2004 pentru adoptarea Protocolului privind Metodologia efectuării consultației prenatale și a consultației postnatale, Carnetului gravidei și Anexei pentru supravegherea medicală a gravidei și lăuzei, în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 743/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății emite următorul ordin:

Art. 1. — Serviciile medicale recomandate femeii gravide sunt efectuate în regim de urgență.

Art. 2. — Laboratoarele de analize medicale și alte investigații paraclinice, cabinetele de specialitate, alte unități sanitare care au contract cu casele de asigurări de sănătate furnizează la prezentarea gravidei serviciul medical recomandat.

Art. 3. — Gravidele nu sunt înscrise pe liste de așteptare, iar serviciul medical nu este reprogramat decât în caz de imposibilitate obiectivă de a fi efectuat.

Art. 4. — Direcțiile de specialitate din Ministerul Sănătății, direcțiile județene de sănătate publică și a municipiului București, direcțiile medicale din ministerele cu rețea sanitară proprie, casele de asigurări de sănătate, laboratoarele de analize medicale și alte investigații paraclinice, cabinetele medicale de specialitate, alte unități sanitare care au contracte de servicii medicale cu casele de asigurări de sănătate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare la data publicării.

Ministrul sănătății,
Ovidiu Brînzan

București, 23 aprilie 2004.
Nr. 458.

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

privind aprobarea modelului și conținutului formularului 710 „Declarație rectificativă“, cod 14.13.01.00/r

În temeiul prevederilor art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.574/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 76 și ale art. 188 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul formularului 710 „Declarație rectificativă“, cod 14.13.01.00/r, prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2. — Formularul prevăzut la art. 1 se completează și se depune potrivit instrucțiunilor prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3. — Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare a formularului 710 „Declarație rectificativă“, cod 14.13.01.00/r, sunt prezentate în anexa nr. 3.

Art. 4. — Plătitorii de impozite și taxe au obligația să depună în format electronic Declarația rectificativă, cod 14.13.01.00/r.

Art. 5. — Formatul electronic al Declarației rectificative cod 14.13.01.00/r, se obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Ministerul Finanțelor Publice și se transmite organului fiscal competent pe dischetă 3 1/2 inch, 1.440 MB, compatibilă MS-DOS.

Formatul electronic va fi însoțit de formularul editat de plătitori cu ajutorul programului de asistență, semnat și stampilat, conform legii.

Programul de asistență este pus la dispoziție contribuabililor gratuit de unitățile fiscale subordonate sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, la adresa www.mfinante.ro.

Art. 6. — Anexele nr. 1*)—3 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7. — Direcția generală de gestiune a impozitelor și contribuțiilor din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția generală a tehnologiei informației din cadrul Ministerului Finanțelor Publice, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, precum și, după caz, direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice și Agenției Naționale de Administrare Fiscală vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul finanțelor publice,
Neculae Eugeniu Plăiașu,
secretar de stat

București, 20 aprilie 2004.
Nr. 600.

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

710**DECLARAȚIE RECTIFICATIVĂ**

Anexa nr. 1



Nu se utilizează pentru corectarea declarațiilor de venit, a fișelor fiscale, a declarațiilor informative prevăzute de legislația privind impozitul pe venit și nici pentru corectarea deconturilor privind taxa pe valoarea adăugată, accizele și impozitul la țiteiul și la gazele naturale din producția internă.

Date privind declarația rectificată:

Tipul declarației	Cod	Perioada la care se referă		
Declarație privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat	100	Nume luna:	Nr. luna:	Anul:
Declarație privind impozitul pe profit	101			Anul:

Date de identificare ale plătitorului:

Cod de identificare fiscală:

Denumire

Județ

Localitate

Strada

Număr

Bloc

Scara

Ap.

Cod poștal

Sector

Tel.

Fax

E-mail

Adresa

Cont bancar:

Banca:

Număr cont:

Date privind obligația bugetară:

Nr. crt.	Denumire obligație bugetară	Cod bugetar:.....*) Nr. de evidență a plății :.....**)
	Suma	Inițială
	1.Datorată	Corectată
	2.Deductibilă	
	3.De plată (rd.1-rd.2)	
	4.De recuperat/De restituit	

Prezenta declarație reprezintă titlu de creanță.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Nume, prenume:

Semnătura și stampila

Funcția:

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare:

Data:

*)Se completează cu ajutorul programului de asistență.

**)Se generează automat cu ajutorul programului de asistență.

Cod 14.13.01.00/r

I N S T R U C Ț I U N I

de completare a formularului 710 „Declarație rectificativă”, cod 14.13.01.00/r

1. Declarația rectificativă se utilizează pentru corectarea impozitelor/taxelor declarate la bugetul de stat, stabilite de către plătitori prin autoimpunere sau cu regim de reținere la sursă, precum și a contribuțiilor sociale datorate de angajatori și reținute de către aceștia de la asigurați.

În cazul în care se corectează declarația anuală privind impozitul pe profit, se va depune o dată cu declarația rectificativă și formularul 101 „Declarație privind impozitul pe profit”, completat cu datele corecte, cu mențiunea „rectificativă”.

Declarația rectificativă nu se utilizează:

— pentru rectificarea declarațiilor de venit, a fișelor fiscale, a declarațiilor informative prevăzute de legislația privind impozitul pe venit și nici pentru rectificarea deconturilor privind taxa pe valoarea adăugată, accizele și impozitul la țigete și la gazele naturale din producția internă;

— pentru corectarea sumelor stabilite prin actele de control sau rămase definitive prin decizii administrative ori judecătorești emise de autoritățile competente, după caz;

— după începerea procedurii de executare silită în condițiile legii.

Declarația rectificativă nu mai poate fi depusă în cazul în care organele de inspecție se prezintă la sediul, domiciliul sau reședința plătitorului pentru desfășurarea unei acțiuni de inspecție fiscală, pentru impozitele și taxele aferente perioadelor supuse inspecției.

2. În cazul în care se corectează mai multe obligații bugetare care se referă la aceeași perioadă de raportare, pentru fiecare obligație se completează în același formular câte un tabel generat cu ajutorul programului de asistență. Pentru obligații bugetare care privesc perioade diferite de raportare se va completa câte un formular pentru obligațiile bugetare aferente fiecărei perioade de raportare.

3. Declarația rectificativă se depune, în format electronic, la unitatea fiscală în a cărei rază teritorială plătitorul de impozite, taxe sau contribuții își are domiciliul fiscal. Persoanele juridice care au subunități înregistrate ca plătitori de impozite și taxe depun declarația rectificativă pentru impozitul pe veniturile din salarii și asimilate salariilor, corespunzător activității subunităților, la organul fiscal teritorial la care acestea sunt înregistrate ca plătitori de impozite și taxe.

Formatul electronic va fi însoțit de formularul editat de plătitori cu ajutorul programului de asistență, semnat și stampilat, conform legii.

Formularul se editează în două exemplare:

— un exemplar se depune la unitatea fiscală, împreună cu suportul electronic;

— un exemplar se păstrează de plătitor.

Formatul electronic al formularelor se obține prin folosirea programului de asistență pus la dispoziție gratuit de Ministerul Finanțelor Publice și se transmite organului fiscal competent pe dischetă 3 1/2 inch, 1.440 MB, compatibilă MS-DOS.

Programul de asistență este distribuit contribuabililor gratuit de unitățile fiscale subordonate sau poate fi descărcat de pe serverul de web al Ministerului Finanțelor Publice, la adresa www.mfinante.ro.

4. Completarea formularului se face astfel:

4.1. Date privind declarația rectificată

Tipul declarației:

Se bifează căsuța corespunzătoare tipului de declarație care se rectifică.

Perioada la care se referă:

Nume lună — se înscrie cu majuscule numele lunii la care se referă obligația sau numele ultimei luni a perioadei de raportare, trimestru, semestru sau an, după caz (de exemplu: IUNIE).

Nr. lună — se înscrie cu cifre arabe numărul lunii la care se referă obligația sau numărul ultimei luni a perioadei de raportare, trimestru, semestru sau an, după caz (de exemplu: 06 pentru luna iunie sau 06 pentru trimestrul 2).

Anul la care se referă declarația de impozite și taxe care se rectifică se înscrie cu cifre arabe, cu 4 caractere (de exemplu: 2004).

4.2. Date de identificare ale plătitorului

Cod de identificare fiscală — se înscrie codul de identificare fiscală atribuit plătitorului de impozite și taxe. În prima căsuță se înscrie atributul R, în cazul în care contribuabilul este înregistrat ca plătitor de taxă pe valoarea adăugată.

Adresa — se completează adresa domiciliului fiscal al plătitorului sau adresa sediului subunității care are calitatea de plătitor de impozite și taxe.

Cont bancar — se completează de către plătitorii care au cont bancar, indiferent de tipul contului.

4.3. Date privind obligația bugetară

Denumire obligație bugetară — se completează denumirea obligației bugetare care se rectifică (de exemplu: impozit pe profit, impozit pe veniturile din salarii și asimilate salariilor, taxa de dezvoltare cuprinsă în tariful energiei electrice și termice etc.). Se va prelua denumirea exactă a obligației bugetare din nomenclatorul obligațiilor de plată la bugetul general consolidat, prevăzut în anexa nr. 3 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 281/2004.

Col. Suma inițială:

Rd. 1—4 se completează după caz, înscriindu-se suma care s-a completat eronat în declarația care se rectifică.

Col. Suma corectată:

Rd. 1—4 se completează după caz, înscriindu-se suma corectă a obligației bugetare, datorată în perioada la care se referă declarația corectată.

Atenție! În cazul impozitului pe profit datorat până la data de 1 ianuarie 2004, se va completa rd. 1, înscriindu-se în coloanele „Suma inițială” și „Suma corectată” suma declarată eronat, respectiv suma corectă reprezentând impozit pe profit datorat cumulativ, la sfârșitul perioadei de raportare.

C A R A C T E R I S T I C I L E
de tipărire, modul de difuzare, utilizare și păstrare a formularului

Denumire: Declarație rectificativă

Cod: 14.13.01.00/r

Caracteristici de tipărire: se utilizează echipament informatic pentru completare și editare cu ajutorul programului de asistență asigurat gratuit de către unitățile fiscale teritoriale.

Se utilizează la: corectarea impozitelor/taxelor declarate la bugetul de stat, stabilite de către plătitori prin autoimpunere sau cu regim de reținere la sursă, precum și a contribuțiilor sociale datorate de angajatori și reținute de către aceștia de la asigurați.

Se întocmește de: toți plătitorii de impozite, taxe și contribuții sociale.

Cerculă:

— în format electronic, la organul fiscal competent;
— în format hârtie, 2 exemplare listate, semnate și ștampilate potrivit legii, din care un exemplar însoțește discheta și un exemplar rămâne la plătitorul de impozite, taxe și contribuții sociale.

Se arhivează la organul fiscal:

— formatul electronic, în arhiva de documente electronice;
— formatul hârtie, la dosarul fiscal al plătitorului de impozite și taxe.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
și nr. 5069427282 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 411.97.54, tel./fax 410.77.36.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78,
E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro